



CDU

Fraktion

im Rat der Stadt Bochum

15.12.2020

Stellenausschreibung

Als Teil der kommunalen Vertretungskörperschaften wirkt die CDU-Fraktion im Rat der Stadt Bochum in den kommunalpolitischen Entscheidungsprozessen im Rat unserer Stadt mit. Die CDU-Fraktion sucht zur Unterstützung ihres Teams für die Fraktionsgeschäftsstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Fraktionsreferentin / einen Fraktionsreferenten (w,m,d) in Teilzeit mit 19,5 Stunden wöchentlich.

Wir bieten Ihnen die Mitarbeit in einem Team und die Möglichkeiten zur Weiterbildung im Rahmen dieser Tätigkeit an. Es erwartet Sie ein vielseitiges, selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten zusammen mit den Fraktionsmitgliedern und der Verwaltung.

Das erwartet Sie:

- Mitgestaltung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und Betreuung der sozialen Medien
- Konzeptionelle und inhaltliche Ausgestaltung sowie Weiterentwicklung des sonstigen Medienangebotes der Fraktion
- Betreuung und Koordinierung der Angelegenheiten der Fachausschüsse
- Sichtung und Sammlung sowie Auswertung von Materialien für die kommunalpolitische Willensbildung der Fraktion entsprechend der Aufgabenverteilung in der Geschäftsstelle
- Vorbereitung von Anfragen und Anträgen
- Mitwirkung bei der organisatorischen und inhaltlichen Unterstützung und Beratung der Fraktion
- Zusammenarbeit mit den unterschiedlichen Ämtern der Stadt Bochum, städtischen Gesellschaften und Parteiorganen der CDU

Was erwarten wir von Ihnen?

- Berufserfahrung oder Studium im Bereich Politik, Verwaltung, Betriebswirtschaft, Jura, Medien, Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit oder
- Bei Beamtinnen und Beamten wird die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes vorausgesetzt. Insofern müssen Sie den Vorbereitungsdienst mit dem Abschluss „Bachelor of Laws/Arts“ bzw. „Diplom-Verwaltungs-/betriebswirt/in (FH)“ erfolgreich absolviert haben.
- Tarifbeschäftigte müssen über einen erfolgreich abgeschlossenen Verwaltungslehrgang II/A II verfügen. Sie können sich auch bewerben, wenn Sie die Ausnahmevoraussetzungen von der Ausbildungs- und Prüfungspflicht nach § 12 i. V. m. Ziff. 7 der Vorbemerkung zu Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) TVöD erfüllen. Dies gilt auch, wenn Sie am 31.12.2016 bei der Stadt Bochum beschäftigt waren, dies zum Zeit-

punkt Ihrer Bewerbung fortwährend sind und bis zum 31.12.2016 von der Ausbildungs- und Prüfungspflicht befreit waren (das 40. Lebensjahr vollendet hatten). Eine Verwaltungsausbildung ist jedoch erforderlich.

- Von Vorteil wäre ein Querschnittswissen, das durch Praxiserfahrung in verschiedenen Bereichen erworben wurde sowie sichere EDV-Kenntnisse, insbesondere mit den Microsoft Office-Produkten sowie mit den relevanten Social Media Tools
- Sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick, Überzeugungsvermögen und gute Kontakt- und Kommunikationsfähigkeiten
- Selbständiges, strukturiertes und eigeninitatives Arbeiten allein und im Team
- Zeitliche Flexibilität, Teamfähigkeit, Kreativität und Interesse an Kommunalpolitik
- Die Übereinstimmung mit den Grundsätzen christlich-demokratischer Politik setzen wir voraus.

Das bieten wir Ihnen:

Die Vergütung erfolgt gemäß und auf Grundlage des TVöD in der Entgeltgruppe 11.

Die Beschäftigung erfolgt zunächst befristet bis zum 31.12.2025 (Kommunalwahl). Die Besetzung der Stelle ist für eine Teilzeitkraft (19,5 Std. bzw. 20,5 Std.) ausgelegt. Die Tätigkeit erfordert eine zeitliche Planung und Absprache aufgrund der vorliegenden Termine und der zu betreuenden Fachausschüsse.

Bei internen Bewerbern muss eine Beurlaubung durch die Stadt Bochum erfolgen. Sofern Sie Tarifbeschäftigte(r) sind, schließen wir mit Ihnen einen Arbeitsvertrag auf der Grundlage des TVöD einschließlich Zusatzversorgung. Sind Sie Beamtin/Beamter, vereinbaren wir arbeitsvertraglich die Anwendung des Beamtenrechts.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) bevorzugt berücksichtigt.

So bewerben Sie sich:

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen der Geschäftsführer Thomas Becker (Telefon: 0234 910-2078) gern zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Lichtbild, Tätigkeitsnachweisen und Zeugnissen versenden Sie bitte bis zum 31. Januar 2021 an die CDU-Fraktion im Rat der Stadt Bochum, Rathaus/BVZ, Zimmer 2098, 44777 Bochum.